**Zasady przyznawania bonu na zasiedlenie w 2024 r.**

Podstawa prawna - art. 66n Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia na podstawie umowy, PUP może przyznać bon na zasiedlenie, w związku z podjęciem przez niego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, jeżeli:

* z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym,
* odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
* będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
1. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
2. Wyłącza się możliwość przyznania bonu na zasiedlenie w przypadku podjęcia pracy w ramach udzielonej przez urząd pomocy, np. prac interwencyjnych, refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, a także w przypadku podjęcia działalności gospodarczej finansowanej przez Urząd.
3. Urząd może odmówić przyznania bonu na zasiedlenie Wnioskodawcy, który:
* korzystał z tej formy wsparcia i ubiegając się ponownie o przyznanie bonu na zasiedlenie zamierza podjąć pracę u tego samego pracodawcy,
* zamierza podjąć zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u tego samego pracodawcy w okresie 6 miesięcy przed dniem ostatniej rejestracji w urzędzie.
1. Bony na zasiedlenie będą przyznawane do wyczerpania środków przeznaczonych na tę formę wsparcia w danym roku kalendarzowym.
2. W przypadku przyznania bonu na zasiedlenie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej mogą być określone dodatkowe kryteria wynikające z realizowanego projektu.
3. W pierwszej kolejności podlegają rozpatrzeniu wnioski osób, które:
* korzystają z tej formy pomocy po raz pierwszy,
* udokumentują celowość otrzymania bonu poprzez deklaracje pracodawcy o zamiarze zatrudnienia bądź deklaracje o podjęciu działalności gospodarczej.
1. Bonu na zasiedlenie nie może otrzymać osoba bezrobotna, która:
* posiada stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości, w której zamierza zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą,
* zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
1. Oceny wniosków dokonuje Dyrektor, Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy.

Nieobecność jednej z osób nie wstrzymuje rozpatrywania wniosków.

1. Osoba uprawniona składa wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie bezpośrednio w urzędzie, przesyła drogą pocztową lub elektroniczną na obowiązujących formularzach wraz z wymaganymi załącznikami.

Wniosek wraz z załącznikami złożony w formie elektronicznej musi posiadać:

* bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
* podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
1. Dyrektor lub osoba upoważniona podejmuje ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu wniosku do pozytywnego załatwienia.
2. W przypadku wniosków ocenionych pozytywnie w ilości przekraczającej możliwość sfinansowania ich przez Urząd w danym naborze, o przyznaniu środków decyduje kolejność złożenia wniosku.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z jego pozytywnym rozpatrzeniem.
4. Odstępstwo od niniejszych zasad może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora lub osoby upoważnionej.

*Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy*

*Piotr Polak*