**Zasady refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6 lub dzieckiem niepełnosprawnym do lat 7 w 2023 r.**

Podstawa prawna- art. 61 ust. 1-3 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

1. Powiatowy Urząd Pracy może dokonać refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 6 lub co najmniej jednym dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia, osobie uprawnionej, po udokumentowaniu poniesionych kosztów pod warunkiem:

* podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub
* odbywania stażu lub
* odbywania przygotowania zawodowego dorosłych lub
* odbywania szkolenia
* osiągania z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

1. W przypadku przekroczenia przychodu (minimalnego wynagrodzenia) w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w danym miesiącu refundacja nie przysługuje, co jednocześnie nie powoduje wydłużenia okresu przysługiwania refundacji o kolejny miesiąc.
2. Refundacja, o której mowa w pkt 1 przysługuje na okres:

* do 6 miesięcy, w przypadku podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* odbywania stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

1. Podstawą ubiegania się o przyznanie refundacji poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem jest złożenie wniosku. Pierwszy wniosek winien być złożony nie później niż do 30 dni od daty zatrudnienia, podjęcia innej pracy zarobkowej, rozpoczęcia stażu, przygotowania zawodowego lub szkolenia.
2. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem przysługuje od dnia złożenia wniosku.
3. Wniosek o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/dziećmi do lat 6 lub dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym do lat 7 należy złożyć bezpośrednio w urzędzie, przesłać drogą pocztową lub elektroniczną na obowiązujących formularzach wraz z wymaganymi załącznikami.

Wniosek wraz z załącznikami złożony w formie elektronicznej musi posiadać:

* bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
* podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

1. W przypadku zmiany pracodawcy lub podpisania kolejnej umowy   
   z dotychczasowym pracodawcą , w okresie objętym refundacją, refundacja przysługuje o ile nie doszło do przerwy w świadczeniu pracy lub przerwa spowodowana była wystąpieniem dni wolnych od pracy (weekend, święta państwowe).
2. Refundacja nie przysługuje za okres korzystania z urlopu bezpłatnego.
3. Refundacja przysługuje w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy na każde dziecko, na które zostały poniesione koszty.
4. Kwotę refundacji za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie do okresu, za który poniesiono koszt, przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.
5. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem będzie przyznawana do wyczerpania środków przeznaczonych na tę formę wsparcia w danym roku kalendarzowym.
6. Oceny wniosków dokonuje Dyrektor, Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy.   
   Nieobecność jednej z osób nie wstrzymuje rozpatrywania wniosków.
7. Dyrektor lub osoba upoważniona podejmuje ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu wniosku do pozytywnego załatwienia.
8. Odstępstwo od niniejszych zasad może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora lub osoby upoważnionej.
9. Stanowisko Urzędu w sprawie rozpatrzenia wniosku o refundację kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6 lub dzieckiem niepełnosprawnym do lat 7 nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niej odwołanie.

*Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy*

*Piotr Polak*