

KRYTERIA WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W OLKUSZU

§ 1

Niniejsze kryteria opracowano na podstawie przepisów określonych w następujących aktach prawnych:

1. ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.),
2. rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 667),
3. rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 781).

§ 2

Kryteria mają zastosowanie przy wyborze instytucji szkoleniowych w przypadku szkoleń grupowych jak i szkoleń indywidualnych wskazanych przez bezrobotnego o których mowa w art. 40 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 3

Kryteria mają zastosowanie przy wyborze instytucji szkoleniowych, którym zostanie zlecone lub powierzone przeprowadzenie szkolenia.

§ 4

Do realizacji szkoleń może zostać wybierana tylko instytucja posiadająca **wpis do rejestru instytucji szkoleniowych** prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej zgodnie z art. 20 ust. 9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.) i Rozporządzeniem MG i P z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 781).

§ 5

1. Powiatowy Urząd Pracy w Olkuszu w celu zapewnienia najwyższej jakości szkoleń przy najbardziej konkurencyjnej cenie, ustala następujące kryteria wyboru instytucji szkoleniowych, którym zostanie zlecone lub powierzone przeprowadzenie szkolenia:
 - 1) Jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w internetowych bazach danych z zakresu rynku pracy;
 - 2) Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia;
 - 3) Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową.
 - 4) Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
 - 5) Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia;
 - 6) Koszty szkolenia.
2. Rodzaj dokumentów potwierdzających spełnienie przez instytucję szkoleniową ustalonych kryteriów zostanie zawarty:
 - 1) W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w przypadku wyboru instytucji szkoleniowej z zastosowaniem procedury przetargowej.
 - 2) W zapytaniu ofertowym w przypadku wyboru instytucji szkoleniowej do realizacji Szkoleń realizowanych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, którym zostanie zlecone lub powierzone przeprowadzenie szkolenia.

§ 6

1. W przypadku kryteriów:

- 1) Jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w internetowych bazach danych z zakresu rynku pracy,
 - 2) Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
 - 3) Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia
- instytucja szkoleniowa składająca ofertę zobowiązana jest spełnić w/w wymagania stawiane przez zamawiającego w SIWZ lub zapytaniu ofertowym.

2. W przypadku kryteriów:

- 1) Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia
 - 2) Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową.
 - 3) Koszty szkolenia.
- zostaną przypisane wagi punktowe zgodnie z poniższą tabelą:

| Lp. | Rodzaj kryterium | Liczba punktów | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|---------------------|---------------|---------------------|---------------|----------------------|---------------|--------------------------|----------------|
| 1. | Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia | <p>Ilość osób przeszkolonych w ciągu ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert - MAX 30 % (przy czym 1% = 1 pkt) Instytucja przeszkoliła</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">11- 30 os. otrzyma:</td> <td style="text-align: right;">25 pkt</td> </tr> <tr> <td>31- 60 os. otrzyma:</td> <td style="text-align: right;">50 pkt</td> </tr> <tr> <td>61 -100 os. otrzyma:</td> <td style="text-align: right;">75 pkt</td> </tr> <tr> <td>powyżej 100 os. otrzyma:</td> <td style="text-align: right;">100 pkt</td> </tr> </table> <p>Liczba punktów badanej ofert = ilość uzyskanych punktów w badanym kryterium / 100 (maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania) x 100 x 30 %</p> | 11- 30 os. otrzyma: | 25 pkt | 31- 60 os. otrzyma: | 50 pkt | 61 -100 os. otrzyma: | 75 pkt | powyżej 100 os. otrzyma: | 100 pkt |
| 11- 30 os. otrzyma: | 25 pkt | | | | | | | | | |
| 31- 60 os. otrzyma: | 50 pkt | | | | | | | | | |
| 61 -100 os. otrzyma: | 75 pkt | | | | | | | | | |
| powyżej 100 os. otrzyma: | 100 pkt | | | | | | | | | |
| 2. | Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową | <p>Posiadanie certyfikatów jakości usług np. certyfikat jakości usług (ISO) lub akredytację Kuratora Oświaty w zakresie szkolenia, do którego złożono ofertę lub inny znak jakości - MAX 10% (przy czym 1% = 1 pkt)</p> <p>- instytucja szkoleniowa nie posiada certyfikatu, akredytacji lub innego znaku jakości - 0 pkt</p> <p>-instytucja szkoleniowa posiada certyfikat, akredytację lub inny znak jakości (jeden lub więcej) 100 pkt</p> <p>Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = Ilość uzyskanych punktów w tym kryterium/100 (maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania) x 100 x 10 %.</p> | | | | | | | | |
| 3. | Koszty szkolenia | <p>Cena szkolenia - MAX 60% (przy czym 1% = 1 pkt)</p> <p>Liczba punktów badanej oferty w danym kryterium = cena najniższa 1 godz. /cena badana 1 godz. x 100 x 60 %</p> | | | | | | | | |
| Suma punktów | | 100pkt | | | | | | | | |

3. Ostateczna liczba punktów oferty będzie stanowić sumę punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach. Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji wynosi 100 pkt.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona lub zlecona instytucji szkoleniowej, której oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
5. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą liczbę punktów - wygra oferta o najniższej cenie.
6. W przypadku ofert o tej samej cenie, które uzyskają taką samą liczbę punktów – wygra oferta instytucji, która wykaże się największym doświadczeniem w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia, tj. przeszkoli najwięcej osób w ciągu ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert .
7. Wyboru instytucji szkoleniowej z zastosowaniem procedury przetargowej dokonuje Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu.
8. Wyboru instytucji szkoleniowej do realizacji szkoleń realizowanych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, którym zostanie zlecone lub powierzone przeprowadzenie szkolenia dokonuje Komisja do oceny kryteriów wyboru instytucji szkoleniowej powołana zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu.
9. Wybór instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone lub powierzone przeprowadzenie szkolenia zatwierdza Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu.

Z up **STAROSTY**
mgr Małgorzata Makarczyk-Kurzak
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

