

Ogłoszenie o naborze wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Powiatowy Urząd Pracy w Olkuszu informuje, że w terminie od **dnia 16 kwietnia 2026 r. do dnia 23 kwietnia 2026 r.** ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w 2026 r.

Wysokość limitu przyznanych środków KFS na 2026 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Olkuszu wynosi **994 000,00 zł.**

Urząd zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu naboru w sytuacji, gdy wartość wniosków nie wyczerpie przyznanego limitu środków KFS.

Wniosek winien spełnić wymagania przynajmniej jednego z 8 niżej wymienionych priorytetów wydatkowania Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2026 przyjętych przez:

- **Ministra właściwego ds. pracy, który brzmi:**

1. Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w parciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.
2. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych, jako deficytowe na danym terenie, tj. powiecie lub w województwie – uwzględniany będzie [barometr zawodów dla powiatu olkuskiego 2026](#) i [barometr zawodów dla województwa małopolskiego 2026](#).
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza, gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.
4. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonych przez MRPIPS.

- **Samorząd Województwa Małopolskiego, który brzmi:**

1. Wsparcie w różnych formach kształcenia ustawicznego osób, które należą do grupy najrzadziej spośród wszystkich korzystającej z możliwości szkolenia, czyli do osób po 45 roku życia.
2. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.

- **Samorząd Powiatu Olkuskiego, który brzmi:**

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego podmiotów, które w latach 2023-2025 nie korzystały ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Szczegóły dot. priorytetów znajdują się w dokumencie stanowiącym załącznik do ogłoszenia, pn.: [Wyjaśnienia do priorytetów przyjętych na 2026 r.](#)

Wniosek należy składać elektronicznie przy użyciu indywidualnego konta na platformie **praca.gov.pl** wybierając **Powiatowy Urząd Pracy w Olkuszu:**

- w kontekście organizacji, jeśli Wnioskodawca posługuje się nr NIP lub REGON
- jako osoba fizyczna, jeśli Wnioskodawca nie posiada ani nr NIP, ani REGON

1. Wniosek na platformie ma symbol PSZ-KFS i można go wypełnić tylko bezpośrednio na platformie w menu: *Wysyłanie wniosku inicjującego nową sprawę (nowy wniosek).*

2. **Wniosek należy złożyć w terminie naboru. Wniosek złożony poza terminem naboru nie będzie rozpatrywany.**
3. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu.
4. Osoby, składające wniosek w imieniu Wnioskodawcy, muszą być umocowane do tej czynności. Stosowne pełnomocnictwo podpisane przez mocodawcę należy załączyć do wniosku.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie elektronicznie poprzez platformę **praca.gov.pl**, za pośrednictwem indywidualnego konta, które zostało użyte do złożenia wniosku.
6. Korekty lub uzupełnienia do złożonego wniosku, a także inne pisma, w szczególności wyjaśnienia należy składać przez platformę **praca.gov.pl**.
7. Wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy w Olkuszu mogą złożyć jedynie podmioty, mające siedzibę lub udokumentowane miejsce prowadzenia działalności w powiecie olkuskim.
8. Zaleca się, aby data rozpoczęcia działania nie była wcześniejsza niż **75 dni** od daty złożenia wniosku.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Zasad i kryteriów przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązujących w PUP w Olkuszu, treścią materiałów i załączników oraz do przygotowania wszystkich niezbędnych danych i dokumentów wymaganych do prawidłowego złożenia wniosku.
10. **W szczególności należy skompletować wymagane załączniki, które należy dołączyć do wniosku:**
 - a) formularz de minimis - informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – w przypadku, gdy Wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - **załącznik nr 1**, a w przypadku pomiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - **załącznik nr 1 a**,
 - b) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) – w przypadku, gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - **załącznik nr 2**,
 - c) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej podmiotu, z uwzględnieniem sposobu reprezentacji wnioskodawcy – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEiDG,
 - d) program kształcenia ustawicznego zawierający nazwę kształcenia, liczbę godzin przypadającą na jednego uczestnika, cele kształcenia, plan nauczania i formę zaliczenia lub efekty uczenia się, których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabycia wiedzy i umiejętności, a w przypadku programu studiów podyplomowych określający dodatkowo efekty uczenia się zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - **załącznik nr 3**,
 - e) wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - f) oświadczenie do wniosku KFS - **załącznik nr 4**,
 - g) oświadczenie do priorytetu ogólnopolskiego nr 3 (składane tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca składa wniosek w ramach tego priorytetu) - **załącznik nr 5**,

- h) oświadczenie do priorytetu ogólnopolskiego nr 4 (składane tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca składa wniosek w ramach tego priorytetu) - **załącznik nr 6**,
- i) oświadczenie do priorytetu Samorządu Województw nr 2 (składane tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca składa wniosek w ramach tego priorytetu) - **załącznik nr 7**,
- j) oświadczenie do priorytetu Samorządu Województw nr 3 (składane tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca składa wniosek w ramach tego priorytetu) - **załącznik nr 8**,
- k) zaświadczenie z KRUS (jeżeli dotyczy) o niezaleganiu przez Wnioskodawcę w opłacaniu składek wydane w okresie od dnia ogłoszenia naboru do dnia zakończenia naboru,
- l) w przypadku zaległości w ZUS lub US, objętych zawartym i realizowanym układem ratalnym, do Wniosku Wnioskodawca załącza umowę ratalną (wraz z ewentualnymi aneksami), harmonogram spłat oraz zaświadczenie o regularnym spłacaniu rat,
- m) w przypadku zwolnienia z opłacania składek ZUS należy przedłożyć zaświadczenie o zwolnieniu z obowiązku opłacania tych składek.

O środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2026 r. mogą wnioskować **podmioty**, które m.in. w okresie **co najmniej 6 miesięcy** bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie środków KFS opłacały składki na Fundusz Pracy lub są zwolnione z ich opłacania z mocy prawa, nie miały zaległości m.in. podatkowych, na rzecz ZUS, nie podlegają sądowym ograniczeniom korzystania z pomocy de minimis, nie pozostają pod zarządem komisarycznym, ani nie są w toku likwidacji oraz inwestują w kształcenie ustawiczne osób pracujących.

Ze środków KFS mogą być finansowane koszty związane z kształceniem ustawicznym:

- pracowników,
- pracodawców,
- osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

Przy podziale środków KFS Urząd będzie kierował się zasadą racjonalności i gospodarności wydatkowania środków publicznych i będzie dążył do objęcia wsparciem jak największej liczby uczestników u jak największej liczby podmiotów z uwzględnieniem uzyskanych punktów.

Środki KFS mogą być przyznane na koszty kształcenia w wysokości:

- **do 90%** tych kosztów w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób,
- **do 70%** tych kosztów w przypadku pozostałych podmiotów.

i jednocześnie **nie wyższej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia** w danym roku kalendarzowym dla wnioskowanego uczestnika kształcenia.

Od 2026 r. w danym roku kalendarzowym - dla podmiotów wnioskujących o wsparcie ze środków KFS obowiązują także następujące limity, w zależności od liczby osób zatrudnionych, odpowiednio:

- 1) dla niezatrudniających pracowników lub zatrudniających do 9 osób limit do 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia,
- 2) zatrudniających od 10 do 49 osób zatrudnionych limit do 8-krotności,
- 3) zatrudniających od 50 do 249 osób zatrudnionych limit do 12-krotności,
- 4) zatrudniających pow. 249 osób zatrudnionych limit do 14-krotności.

Wyboru realizatora działań finansowanych z udziałem środków KFS dokonuje Wnioskodawca, mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.

W sytuacjach budzących wątpliwości, co do oszacowanej wysokości kosztów kształcenia Powiatowy Urząd Pracy w Olkuszu zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

Realizator działań finansowanych z udziałem środków KFS winien być wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości w zakresie świadczenia usług szkoleniowych (Baza Usług Rozwojowych).

Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego **finansowane, w co najmniej 70% ze środków publicznych zwolnione są z podatku VAT** zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać Realizatorowi usługi/Usługodawcy informację, że:

- 1) kursy spełniają definicję kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zawartą w art. 44 rozporządzenia wykonawczego Rady (UE) nr 282/2011 z dnia 15 marca 2011 r. ustanawiającego środki wykonawcze do dyrektywy 2006/112/ WE w sprawie wspólnego systemu podatku od wartości dodanej (Dz. Urz. UE L 77 z 23 marca 2011 r., str. 1 z późn. zm.),
- 2) w jakiej części kursy będą finansowane ze środków KFS, tj. ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, ponieważ zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane, w **co najmniej 70% ze środków publicznych** zwalnia się od podatku.

Ocena wniosków dokonywana będzie w 3 etapach:

Pierwszy etap - Ocena formalna na załączniku nr 1 do Zasad i kryteriów przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązujących w PUP w Olkuszu

Drugi etap - Ocena merytoryczna na załączniku nr 2 do ww. Zasad.

Przy ocenie merytorycznej wniosków PUP w Olkuszu będzie uwzględniał następujące kryteria:

Lp.	kryterium	waga kryterium
1.	Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.	max 15 pkt
2.	Zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.	max 15 pkt
3.	Koszty usługi kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku, w tym:	max 30 pkt, w tym
a)	Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS.	max 15 pkt
b)	Koszt osobogodziny kształcenia.	max 15 pkt
Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać za złożony wniosek		60 pkt

Trzeci etap - Sporządzenie listy rankingowej wniosków, które podlegały ocenie merytorycznej.

Do otrzymania środków z KFS zakwalifikowane zostaną wnioski podmiotów z największą liczbą punktów, aż do wyczerpania posiadanego przez tut. Urząd limitu środków. W przypadku wniosków, które uzyskają taką samą liczbę punktów decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do Urzędu.

Rozpatrując Wniosek Urząd może żądać dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we Wniosku.

Dopuszcza się możliwość ustaleń pomiędzy Wnioskodawcą a Urzędem, dotyczących elementów Wniosku mających wpływ na ostateczną wartość wnioskowanego dofinansowania. Ustalenia mogą dotyczyć m. in. ceny wnioskowanej usługi, jej zakresu, realizatora, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu.

Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie w całości lub w części.

Szczegółowe informacje dotyczące rozpatrywania i oceny Wniosku znajdują się w „Zasadach i kryteriach przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Olkuszu”.

Podmiot składający wniosek jest zobowiązany do zapoznania się z klauzulą informacyjną oraz do przekazania klauzuli informacyjnej wszystkim osobom wskazanym we wniosku, w szczególności uczestnikom działań w zakresie kształcenia ustawicznego.

UWAGA!

Wychodząc naprzeciw potrzebom Wnioskodawców, Urząd udostępnia formularz wniosku na platformie **praca.gov.pl** już po ogłoszeniu naboru tj. od dnia 31.03.2026 r., ale przed jego terminem.

Udostępnienie formularza wniosku jako „aktywny” nie oznacza, że nabór wniosków jest otwarty. Wniosek można wysłać jedynie w terminie naboru tj. od dnia **16 kwietnia 2026 r.** do dnia **23 kwietnia 2026 r.**

Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy praca.gov.pl, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

Wnioskodawco zwróć uwagę, aby wielkość pojedynczego dokumentu nie była większa **niż 4 MB**, natomiast wielkość wszystkich składanych załączników nie była większa **niż 24 MB**.

Wniosek oraz załączniki (rozumiane, jako oddzielne pliki załączane do wniosku) powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

Kontakt do komórki organizacyjnej zajmującej się Krajowym Funduszem Szkoleniowym: Powiatowy Urząd Pracy w Olkuszu, ul. Minkiewicza 2, 32-300 Olkusz, pok. 3, tel. 32 706 58 243, e-mail: a.janota@olkusz.praca.gov.pl

Załączniki:

1. Zasady i kryteria przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego obowiązujące w PUP w Olkuszu
2. Wyjaśnienia do priorytetów KFS przyjętych na 2026 r.
3. Wskazówki do zakładania **indywidualnego konta** na platformie praca.gov.pl
4. Barometr zawodów dla powiatu olkuskiego na 2026 r.
5. Barometr zawodów dla województwa małopolskiego na 2026 r.
6. Klauzula informacyjna (RODO)
7. Formularz informacji składany przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis - załącznik nr 1
8. Formularz informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - załącznik 1 a
9. Oświadczenie o pomocy de minimis - załącznik nr 2
10. Program kształcenia ustawicznego - załącznik nr 3
11. Oświadczenie do wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego z KFS - załącznik nr 4
12. Oświadczenie do ogólnopolskiego priorytetu nr 3 - załącznik nr 5
13. Oświadczenie do ogólnopolskiego priorytetu nr 4 - załącznik nr 6
14. Oświadczenie do priorytetu nr 2 - Samorządu Województwa Małopolskiego - załącznik nr 7
15. Oświadczenie do priorytetu nr 3 - Samorządu Województwa Małopolskiego - załącznik nr 8